

Приложение 44

к приказу Департамента здравоохранения области
от « 15 » 9 _____ 20 18 г. № 653

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Департамент здравоохранения области

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
областного бюджета,
государственного учреждения области)

И.О. Матвеевич
(должность)

В.И.
(подпись)

Бугаев С.П.
(расшифровка подписи)

" 15 " ноября 20 18 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 3
на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование государственного учреждения области (обособленного подразделения)
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Вид деятельности государственного учреждения области (обособленного подразделения)
"СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ № 2"

Прочая деятельность по охране здоровья

Вид государственного учреждения области

Государственное бюджетное учреждение субъекта РФ
(указывается вид государственного учреждения области
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	Дата	Коды
по сводному реестру		
По ОКВЭД		
По ОКВЭД		
По ОКВЭД		

Форма по ОКУД

0506001

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел 1

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

0803610000
0000000009
101

1. Наименование работы Заготовка, транспортировка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и её компонентов
2. Категории потребителей работы Медицинские организации муниципальной системы здравоохранения; медицинские организации государственной системы здравоохранения
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
000000000001																		
920000808036																		
100000000000																		
009101101																		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия выполнения работы (формы) выполнения работы		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13						
000000000001																		
920000808036																		
100000000000																		
009101101																		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания исключаются государственной службой для работы из общероссийского базового (отраслевого) перечня услуг и работ или региональных перечня государственных (муниципальных) услуг и работ, выделение нарушений, установленных требованиями к качеству услуг и работ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
Внешний (выездная проверка, камеральная проверка, мониторинг)	2	3
В соответствии с планом графиком проведения проверок, по мере необходимости в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания		

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

20 января финансового года, следующего за отчетным годом; в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно в срок до

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях в срок не позднее пяти рабочих дней после его утверждения. [Предоставление пояснительной записки к ежеквартальной (ежегодной) отчетной форме при невыполнении и

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

1 Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации и

2 Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержится требования к оказанию

государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

4 Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию

(работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

6 Заполняется в целом по государственному заданию.

7 В числе иных показателей может быть указано доступное (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается

выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия уполномоченного федерального бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем

средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральные бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем

выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимое (возможное) отклонения от

в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

